

Félix Eduardo Jaramillo Flores
10.080.079-9
31 de Enero de 1975
Av. Martín Alonzo Pinzón N° 5250, Depto. 1603, Las Condes
Santiago, Chile
(56 9) 77791174
felixeduardojaramillo@gmail.com

Resumen Profesional

Ingeniero Comercial de la Universidad Mayor con MBA por IEDE/Universidad de Lleida, España, con más de 9 años de experiencia en empresas de los rubros Educación, Comunicaciones y Retail. Se ha desempeñado principalmente en las áreas de Administración y Finanzas. Le ha tocado participar en valorización de empresas y preparación para la venta, además de negociación financiera y estructuración de créditos. Trabajo en equipo, liderazgo, orientación al logro, altamente desarrolladas.

Antecedentes Laborales

Contacto S.A. Santiago **Controller Financiero**

Jun. 2012 – A la fecha

- Supervisión de la elaboración de las Cuentas Anuales Individuales y Consolidadas de las entidades.
- Definición de las normas y procedimientos del Grupo.
- Organización del sistema de reporting y su posterior análisis junto con la dirección financiera corporativa.
- Coordinación de los distintos proyectos transversales en el Grupo ya sean estratégicos, informáticos, financieros o contables.
- Elaboración del presupuesto del grupo consolidando los presupuestos individuales de las filiales. Seguimiento y control.
- Confección y evaluación del Plan de Negocio de la compañía y forecast sucesivos.
- A cargo del proceso de valorización de la empresa y sus activos fijos con el objetivo de buscar socios estratégicos para expansión en la región o posibles compradores.

Instituto Profesional de Chile. Santiago **Jefe Administrativo**

Jun. 2010 – Junio 2012

- Encargado de planificar, elaborar y controlar la ejecución presupuestaria de gastos (\$22.000MM) e inversiones de la sede (\$800MM), a través de KPI establecidos en la compañía.
- Responsable de organizar, dirigir y coordinar los procesos administrativos, operativos y financieros de la sede República, la que cuenta con 18.500 alumnos.
- A cargo de la correcta ejecución del proceso de pago de remuneraciones a docentes y administrativos (1300 personas).
- Encargado de la gestión de propuestas para instituciones en licitaciones de convenios de prácticas y campos clínicos para las carreras del área salud.
- Lidera y supervisa a 4 personas en forma directa y a más de 100 personas en forma indirecta.
- Se adjudica licitación pública con lo cual logra un convenio de cupos en rubros clínicos a un plazo de 10 años por un valor de \$1.000 MM.
- Logra ajustarse íntegramente a los plazos y metas exigidos por la institución.

INACAP. Coyhaique **Director de Administración y Finanzas**

Jul. 2004 – Mar. 2010

- Responsable de la administración y coordinación de la operación financiera, control presupuestario y de la elaboración de proyectos de inversión.
- Desarrolla e implementa plan de cobranza preventiva interna para alumnos que presentan morosidad con altos niveles de atraso, obteniendo bajas en los niveles de morosidad.
- Implementa mejoras relacionadas con la seguridad, funcionalidad y eficiencia de los módulos, Cuentas a Pagar (AP) y Tesorería (TR) del ERP Peoplesoft.
- Encargado de gestionar las áreas de RR.HH., contabilidad, tesorería, compras, pago proveedores y servicios generales.
- Responsable de la administración y control de cajas, además de la información requerida por auditores internos y externos.

- Encargado de la mantención y elaboración de proyectos de infraestructura y crecimiento de la sede, contratos de licitación con empresas externas. (seguridad, casinos, etc.).
- A cargo del desarrollo de bases para variadas licitaciones, (construcción de salas de clases, contratos de vigilancia y contratos de aseo).
- Lidera y supervisa directamente equipo de 6 personas y 10 de forma indirecta.
- A cargo de la elaboración del presupuesto anual (\$1.200 MM.) y del presupuesto de inversiones (\$60 MM.)
- Cumple sostenidamente con el control presupuestario exigido por la institución.

Aysén Inversiones. Coyhaique
Asistente Contable

Mar. 2004 – Jun. 2004

- Responsable de apoyar la gestión contable a través del registro y análisis de las transacciones efectuadas por la empresa.
- A cargo del manejo y control de costos, rendiciones, compras, entre otros, llevando un control de éstos.
- Encargado de la cuadratura de cuentas bancarias, ayudar con el balance y los cierres mensuales.

Universidad Mayor. Temuco
Supervisor y Coordinador de Prensa

Mar. 2002 – Jul. 2003

- Trabaja con equipo de 10 personas, realizando encuestas, tabulación e informes.
- Lidera y supervisa a 4 personas de forma directa (encuestadores).

Experiencia Docente

INACAP. Coyhaique
Docente Asignatura Economía Básica

2009

INACAP. Coyhaique
Docente Asignatura Finanzas Internacionales

2004

Antecedentes Académicos

2009 – 2010	MBA IEDE Business School, Chile.
2008 – 2009	Master Dirección y Organización de Empresas (Negocios Internacionales) Universidad de Leida, España.
1997 – 2003	Ingeniería Comercial (Mención en Administración de Empresas). Universidad Mayor.
1991 – 1995	Enseñanza Media Colegio Alemán “R.A. Philippi”, La Unión.

Información Adicional

Idioma Inglés oral y escrito, nivel intermedio. (Nivel 5 en el Instituto Chileno Norteamericano).
Alemán oral y escrito nivel básico.

Software MS Office.
Licencia ICDL.
ERP: Nivel avanzado.
Software de Gestión de Presupuesto.
Sistema de Remuneraciones Payroll.